



NADACE
SIRIUS

Výroční zpráva

2011

POMÁHÁME DĚTEM,
KTERÉ NEMĚLY V ŽIVOTĚ ŠTĚSTÍ



VÝROČNÍ ZPRÁVA NADACE SIRIUS 2011

OBSAH



VÝROČNÍ ZPRÁVA NADACE SIRIUS 2011

I. Úvodní slovo předsedy správní rady	6
II. Profil	8
III. Základní údaje	10
IV. Aktivity	12
V. Plány na rok 2012	22
VI. Finanční část	24



I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY

Vážení a milí,

dovolte mi i letos krátce uvést výroční zprávu
Nadace Sirius.

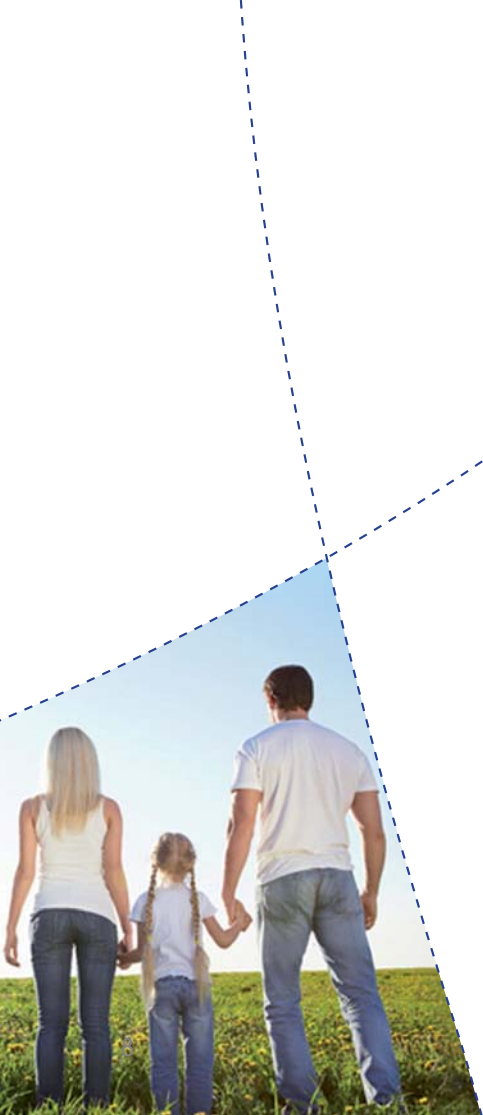
Asi bych na tomto místě mohl standardně psát o tom, jak se nám opět podařilo posunout v naší snaze pomoci ohroženým dětem o notný kus dále. Myslím, že to je dokonce pravda, a chtěl bych za to všem našim zaměstnancům i pracovníkům spolupracujících organizací z celého srdce poděkovat.

Nicméně mi dovoluťe zmínit se ještě o něčem jiném. Když jsem před několika lety naši nadaci zakládal a vstupoval tak na nové pole, přišlo mi jako jeden z logických předpokladů, že jednou z nových částí naší činnosti bude spolupráce a výměna zkušeností s dalšími organizacemi pracujícími v tomto sektoru. Přišlo mi to natolik logické, že jsem se tím hlouběji nezabýval. Jde nám přeci všem o stejnou věc, tj. pomoci dětem, které neměly v životě štěstí. Musím říct, že mě bohužel velmi překvapila míra nespolečnosti a rivality, která v tomto sektoru panuje. Možná je to způsobeno bojem o finanční zdroje, možná osobními ambicemi, jedno je ale jisté: že to věci neprospívá. O to více si vážím lidí, kteří k dané problematice přistupují tak, jak by mi to připadalo logické, tj. že není důležité, kdo tu či onu myšlenku uvede v život, ale hlavně aby byla uvedena v život a aby byla uvedena správně.

Proto mi dovoluťe poděkovat všem, s nimiž se nám daří takto efektivně spolupracovat, a zároveň bych chtěl slíbit, že se budu nadále osobně zasazovat o to, aby se tato nezištná forma spolupráce mezi neziskovými organizacemi stále více a více rozšiřovala.

Přeji vám všem hodně štěstí a úspěchů
a těším se na další spolupráci.

Jiří Šmejck



II. PROFIL

DĚTI

Nadace Sirius pomáhá dětem, které neměly v životě štěstí. Jejím cílem je eliminovat nepřízeň osudu v životě dítěte, udělat maximum proto, aby se žádné dítě nemuselo potýkat s problémy, které již mají svá řešení.

SYSTEMATICKÁ A PREVENTIVNÍ ŘEŠENÍ

Nadace Sirius vidí cestu pomoci v systematických a účelných řešeních problémů dětí s důrazem na účinná preventivní opatření vedoucí k odstranění problému a k trvalým pozitivním změnám v systému pomoci.

PROFESIONÁLNÍ PŘÍSTUP

Nadace Sirius pracuje na základě profesionálního a aktivního přístupu k řešení problému s maximálním využitím českých i mezinárodních zkušeností a příkladů dobré praxe, spolupracuje s předními odborníky. Cílem je nalezení nejlepších postupů a nástrojů, které pomůžou ohroženému dítěti a jeho rodině.

POMÁHAT JE SAMOZŘEJMÉ

Nadace Sirius vnímá pomoc a dárcovství jako samozřejmý lidský postoj, při němž je dárce motivován k pomoci důvěryhodnými informacemi potřebnými ke správnému rozhodnutí o pomoci a nikoliv působením na city či snahou se zviditelnit.

III. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Založení	26. 3. 2008, smlouva o zřízení Nadace Sirius
Zřizovatelé	Jiří Šmejč, Petr Kellner, Patrik Tkáč
Registrace	20. 6. 2008, nadační rejstřík vedený Městským soudem v Praze oddíl N, vložka 693
Nadační jmění k 31. 12. 2011	510 000 Kč
Sídlo	Thunovská 12, 118 00 Praha 1, ČR
E-mail	info@nadacesirius.cz
Tel.	+420 257 211 445
IČ	284 18 808
Bankovní spojení	PPF Banka, Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
Číslo účtu	2009700002/6000

ORGÁNY NADACE SIRIUS

SPRÁVNÍ RADA

Jiří Šmejč, předseda
Marcel Dostal, místopředseda
Dana Lipová, členka
Miloslava Nováková, členka
Vladimír Uhde, člen

DOZORČÍ RADA

Jan Leiner, předseda
Radka Šmejčová, místopředsedkyně
Gabriela Lachoutová, členka

ODBORNÁ RADA

Prof. MUDr. Jiří Dunovský, DrSc.
Prof. Doc. PhDr. Lenka Šulová, CSc.
JUDr. Šárka Špeciánová
MUDr. Elena Turnovská
Doc. PhDr. Jaroslav Šturma
Doc. PhDr. Marie Černá
CSc. Doc. Mgr. PaedDr. Jan Michalík, PhD.





IV. AKTIVITY

GRANTOVÁ VÝZVA: Podpora pracovníků OSPOD při péči o ohrožené děti

Nadace Sirius se v rámci svých aktivit v oblasti řešení problematiky ohrožených dětí v ČR rozhodla věnovat svoji pozornost pracovníkům sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), kteří sehrávají klíčovou roli v životě dítěte a rodiny v případě, že funkce rodiny či rodiče není plněna. S ohledem na nízký počet pracovníků OSPOD a vysoký počet případů se Nadace Sirius rozhodla tyto pracovníky v jejich nelehké práci podpořit.

Dne 7. 2. 2011 byla vyhlášena IV. grantová výzva v programu: „Podpora pracovníků OSPOD při péči o ohrožené děti“ s cílem vytvoření vzdělávacího programu pro pracovníky OSPOD a proškolení pracovníků OSPOD. Nadace Sirius k termínu uzávěrky 1. kola grantového řízení dne 3. 3. 2011 obdržela celkem 13 žádostí o grant. Po vyhodnocení [grantovou komisí](#) a správní radou Nadace Sirius postoupilo do 2. kola grantového řízení 6 žádostí o grant.

Správní rada Nadace Sirius dne 17. 6. 2011 rozhodla, že v rámci IV. grantového řízení nebude přidělen žádný grant. Správní rada neshledala záruku úspěšné a efektivní realizace předložených projektů s ohledem na definovanou cílovou skupinu.

Správní rada Nadace Sirius nadále sledává podporu pracovníků OSPOD jako prioritou v oblasti systému péče o ohrožené děti, a proto pověřila realizací projektu dceřinou společností [Obecně prospěšnou společnost Sirius, o.p.s.](#)



PODPOŘENÉ NOVÉ PROJEKTY

NÁZEV ORGANIZACE

Dům tří přání
Host Home - Start Česká republika
Diakonie ČCE – Středisko v Plzni
Středisko náhradní rodinné péče

ČÁSTKA (Kč)

1 000 000
2 588 528
372 000
15 484 560
19 445 088

REALIZACE

03/2011 - 02/2012
09/2011 - 12/2013
01/2012 - 04/2012
10/2011 - 12/2014

DŮM TŘÍ PŘÁNÍ

Prevence ústavní výchovy prostřednictvím intervence za legislativní změny a zefektivnění sanace ohrožených rodin

CÍL

Intervence za legislativní změny a za sjednocení metod práce + zefektivnění sanace ohrožených rodin metodickým prohlubováním spolupráce týmu Domu Přemysla Pittra pro děti a Ambulantně terénního centra ve všech formách poskytovaných služeb (pobytová, ambulantní a terénní), a tak rychleji a efektivněji zpracovat zakázku klienta, nabídnout mu nejvhodnější způsob spolupráce a optimální následnou péči.

VÝSTUP

- a) nástroje pro mapování a vyhodnocování rodinné situace společně pro oba ambulantní týmy
- b) metodiky společné práce pracovníků z obou týmů při společné konzultaci s rodinou
- c) metodiky programu komunity jako nástroje praktického propojení práce obou zařízení

POMOC CÍLOVÉ SKUPINĚ

35 rodin na pobytu v Domě Přemysla Pittra pro děti a 70 rodin, kterým budou poskytnuty služby v Ambulantně terénním centru.

DIAKONIE ČCE – STŘEDISKO V PLZNI

Analýza poskytování krizové pomoci dětem a mladistvým na ZŠ a SŠ v České republice a v zahraničí

CÍL

Průzkum poskytování preventivní krizové pomoci dětem na ZŠ a SŠ v ČR, analýza situace preventivních aktivit vztahujících se k projektu v zahraničí.

VÝSTUP

Vyhodnocení zpracovaných poznatků a příp. jejich využití v další fázi projektu, který by mohl podpořit vznik „krizového intervenanta-ombudsmana“ pro žáky v obtížných životních situacích přímo v prostorách školy.

STŘEDISKO NÁHRADNÍ RODINNÉ PÉČE

Centrum podpory náhradní rodinné péče

CÍL

Vytvořit centrum, které bude systematicky a komplexně pojímat problematiku náhradní rodinné péče.

HLAVNÍ PROGRAMY

Best practice development v ČR a v zahraničí, implementace best practice, reálná praxe.

HOST HOME-START ČESKÁ REPUBLIKA

Host – Rodič rodiči – pomoc ohroženým rodinám

CÍL

Podpora sociálně ohrožených rodin v jejich přirozeném prostředí – v jejich domovech – prostřednictvím vyškolených dobrovolníků tj. terénní práce s ohroženou rodinou s důrazem na preventivní a terapeutickou funkci.

VÝSTUP

Metodika práce s ohroženou rodinou, která bude obsahovat: práce s ohroženou rodinou obecně, specifika dobrovolnické práce s rodinou, specifika terénní sociální práce a specifika diagnostiky ohrožených rodin v jejich přirozeném prostředí.

POMOC CÍLOVÉ SKUPINĚ

80 rodin (cca 140 dětí a 150 příbuzenských osob).

DOKONČENÉ PROJEKTY

DIAKONIE ČCE – STŘEDISKO V PLZNI

Centrum SOS Archa – krizové centrum pro děti, mládež a dospělé

1. Metodika ambulantní práce s rodinou – poskytnuta podpora 127 rodinám.
2. Vyhledávání ohrožených rodin - metodické postupy pro spolupráci s pracovníky OSPOD, osloveno 158 učitelů, práce s 2513 žáky a studenty 13 ZŠ a 6 SŠ – na základě dotazníků zpracována analýza potřeb žáků a následně metodika programů primární prevence škol, lékaři informováni prostřednictvím letáčků.
3. Metodika multidisciplinární spolupráce.
4. PR strategie komunikace o nabízených službách a ekonomická strategie udržitelnosti.

ORGANIZACE	ČÁSTKA (Kč)	DÉLKA (měs.)	UKONČENÍ
Amalthea o.s.	3 799 731	18	06/2011
Diakonie ČCE – středisko v Plzni	1 088 320	24	06/2011
Sananim	1 621 592	24	08/2011
Sdružení pěstounských rodin	279 070	13	03/2011

SANANIM

Komplexní program péče o dítě závislých matek

1. Vyhledávání, vytipování a kontaktování rizikových rodin – vytipováno 208 dětí, z toho aktivně pracováno se 123 dětmi a jejich drogově závislými rodiči ze Sananimu a s 85 dětmi z nízkoprahových zařízení.
2. Propracování náhledu matky a motivace k léčbě. Léčba matky s cílem následného udržení abstinence. Upevnění vztahu matky s dítětem. Posilování rodičovského chování.
3. Zajištění bezpečného prostředí v souladu s potřebami dítěte. Nácvik rodičovských dovedností. Zajištění multioborové spolupráce s aktivním podílem matky. Vypracovány modelové případy dobré praxe pro jednotlivé typy zařízení.
4. Zlepšení sociálních podmínek v rizikových rodinách, návrat dítěte do rodiny v případech, kde bylo odebráno. 107 dětí se podařilo vrátit do původní rodiny.
5. Vypracován Manuál práce s dětmi drogově závislých klientů.
6. Zkvalitnění práce s nemotivovanými uživateli na drogové scéně, včetně rozšíření cílové skupiny o děti závislých rodičů -vypracovány modelové příklady dobré praxe a leták určený pro těhotné uživatelky a matky.

AMALTHEA

Systémová změna koncepce služeb náhradní rodinné péče a metodická příprava profesionálních pěstounských rodin v pardubickém regionu

1. Kategorizace pěstounských rodin a nastavení nabídky služeb pro jednotlivé kategorie + sdílení tohoto know-how s jinými organizacemi.

Vznik nové koncepce práce s rodinami, profesionalizace poskytování služeb se zřetelem na jejich potřeby. Výstupy: Metodika kategorizace pěstounských rodin + Nabídka služeb v 5 balíčcích (informace a svépomoc, zájem, podpora a vzdělávání, spolupráce, profese). V průběhu projektu se zapojilo 15 nových pěstounských rodin.

2. Připravit prof. pěstounské rodiny, zavést nové formy prof. pěstounské péče do systému a definovat cíle péče u těchto jednotlivých forem.

Proběhlo na základě získaného know-how od British Association for Adoption and Fostering. Přípravu absolvovalo 10 rodin (vybrání z 16) z toho 3 rodiny byly doporučeny bez výhrad, 4 rodiny s podmínkami, 2 rodiny nebyly schváleny, 1 rodina odstoupila.

VÝSTUP

Metodika příprav, Schéma procesu příprav, Zkušenosti z pilotní přípravy, Návrh standardů pěstounských služeb, Metodika náboru, Presentace ke školení hodnotících pracovníků, Pracovní kniha pro zájemce o pěstounství, Kniha pro lektory příprav zájemců o pěstounství, Moje rodina poskytuje pěstounskou péči, Zpráva o zájemci o pěstounství, Panel pro pěstounskou péči, Presentace ze skupinových příprav, Seznam doporučené literatury, webových odkazů a filmů v době přípravy, Dotazníky zpětné vazby, Metodika doprovázení.

SDRUŽENÍ PĚSTOUNSKÝCH RODIN

Asistovaný kontakt

1. Obeznamenost subjektů SPOD a náhradních rodin s problematikou a potřebami dítěte v náhradní rodinné péči (NRP) – Informace o službě Asistovaný kontakt.

2. Spolupráce subjektů SPOD na celkovém rozvoji identity dítěte – rozesílání propagačních materiálů, realizována osobní setkání (108 kontaktů), vedena odborná diskuse na téma setkávání dětí vyrůstajících v NRP se svou původní rodinou. Navázaná spolupráce udržovaná opakovaným kontaktováním a zjišťováním potřeby pěstounských rodin využívat služby (231 kontaktů).

3. Ná vazný a fungující kontakt dětí či sourozeneckých skupin s biologickou rodinou. Navázání intenzivní spolupráce s neziskovými organizacemi a získání jejich zkušeností s kontakty dětí v náhradní rodinné péči s biologickou rodinou. Celkem bylo získáno 14 případů setkávání dítěte vyrůstajícího v NRP se svou původní rodinou. Tyto případy byly podrobně analyzovány pomocí kvalitativní strategie a podle vytvořených kategorií srovnávány.

4. Individuální plán rozvoje kontaktu v rámci služby Asistovaný kontakt.

5. Manuál služby Asistovaný kontakt.

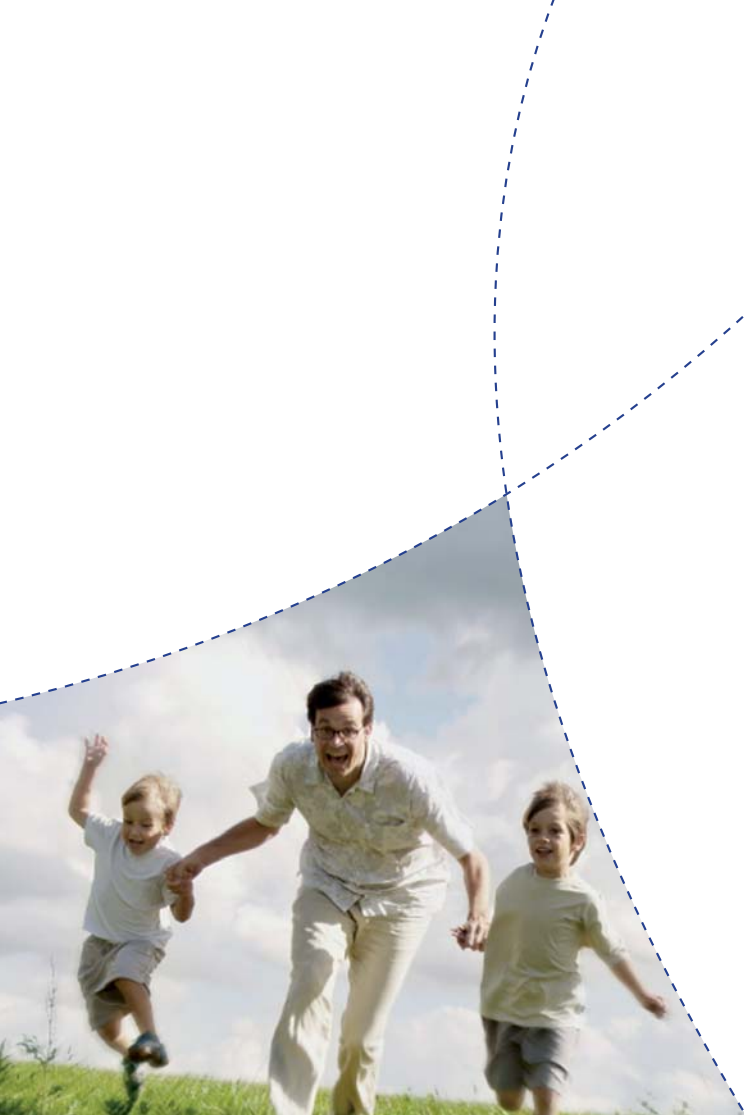


V. PLÁNY NA ROK 2012



Hlavním úkolem Nadace Sirius bude provést analýzu situace v oblasti řešení problematiky ohrožených v České republice, a to jak dětí ohrožených sociálním prostředím, tak dětí se zdravotním postižením. Výsledkem bude další téma grantového řízení. Zároveň se Nadace Sirius bude věnovat projektům, které realizuje její dceřiná společnost Obecně prospěšná společnost Sirius, o.p.s. na základě zadání od Nadace. V tomto směru je hlavním cílem úspěšná realizace těchto projektů založená na průběžném monitoringu, kontrole a vyhodnocování projektů.

Dalším důležitým milníkem v činnosti Nadace Sirius je založení nové dceřiné společnosti Centrum podpory o.p.s – kompetenčního centra, které bude v dané problematice ohrožených dětí jako např. náhradní rodinná péče, sanace rodiny a v dalších, poskytovat komplexní služby jak pro odbornou, tak laickou veřejnost a spolupracovat s dotčenými orgány.



VI. FINANČNÍ ČÁST



KPMG Česká republika Audit, s.r.o.
Pobřežní 648/1a
186 00 Praha 8
Česká republika

Telephone +420 222 123 111
Fax +420 222 123 100
Internet www.kpmg.cz

Zpráva nezávislého auditora pro správní radu Nadace Sirius

Účetní závěrka

Na základě provedeného auditu jsme dne 30. května 2012 vydali k účetní závěrce, která je součástí této výroční zprávy, zprávu následujícího znění:

„Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Nadace Sirius, tj. rozvahy k 31. prosinci 2011, výkazu zisku a ztráty za rok 2011 a přílohy této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod a ostatních doplňujících údajů. Údaje o Nadaci Sirius jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Od odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Správní rada Nadace Sirius je odpovědná za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naši odpovědnost je vyjádřit na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikacemi doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně vyhodnocení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém, který je relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že získané důkazní informace poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Nadace Sirius k 31. prosinci 2011 a nákladů, výnosů a výstedku jejího hospodáření za rok 2011 v souladu s českými účetními předpisy."

Výroční zpráva

Provedli jsme ověření souladu výroční zprávy s výše uvedenou účetní závěrkou. Za správnost výroční zprávy je odpovědný statutární orgán společnosti. Naši odpovědnost je vydat na základě provedeného ověření výrok o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsme provedli v souladu s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy požadují, abychom ověření naplánovali a provedli tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrece, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsme přesvědčeni, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření našeho výroku.

Podle našeho názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

V Praze, dne 30. června 2012

MPM Česká republika Audit
KPMG Česká republika Audit, s.r.o.
Oprávnění číslo 71

Auditor
Ing. Romana Benešová
Partner
Oprávnění číslo 1834

ROZVAHA K 31. 12. 2011 (v tis. Kč)

AKTIVA

				číslo řádku	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období	
A.	DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	ř. 002 + 010 + 021 + 029		001	259	678	
I.	DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK CELKEM	součet ř. 003 až 009		002	450	1 079	
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	003		
		2.	Software	(013)	004	629	
		3.	Ocenitelná práva	(014)	005	450	450
		4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	006		
		5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	007		
		6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	008		
		7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	009		
II.	DLOUHODOBÝ HMTNÝ MAJETEK CELKEM	součet ř. 011 až 020		010	157	157	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	1.	Pozemky	(031)	011		
		2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	012		
		3.	Stavby	(021)	013		
		4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	(022)	014	157	157
		5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	015		
		6.	Základní stáda a tažná zvířata	(026)	016		
		7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	017		
		8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	018		
		9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	019		
		10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	020		
III.	DLOUHODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK CELKEM	součet ř. 022 až 028		021			
III.	Dlouhodobý finanční majetek	1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	022		
		2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	(062)	023		
		3.	Dlouhodobé cenné papíry držené do splatnosti	(063)	024		
		4.	Půjčky organizačním složkám	(066)	025		
		5.	Ostatní dlouhodobé půjčky	(067)	026		
		6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	027		
		7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	028		
IV.	OPRÁVKY K DLOUHODOBÉMU MAJETKU CELKEM	součet ř. 030 až 040		029	-348	-558	
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku	1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(-) (072)	030		
		2.	Oprávký k softwaru	(-) (073)	031		
		3.	Oprávký k ocenitelným právům	(-) (074)	032	-225	-331
		4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(-) (078)	033		
		5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(-) (079)	034		
		6.	Oprávký ke stavbám	(-) (081)	035		
		7.	Oprávký k samost. movitým věcem a souborům mov.věcem	(-) (082)	036	-123	-157
		8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	(-) (085)	037		
		9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(-) (086)	038		
		10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(-) (088)	039		
		11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(-) (089)	040		

AKTIVA

			číslo řádku	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období	
B. KRÁTKODOBÝ MAJETEK CELKEM			041	21 423	14 164	
ř. 042+052+072+081						
I. ZÁSObY CELKEM			042			
součet ř. 043 až 051						
I. Zásoby	1.	Materiál na skladě	(112)	043		
	2.	Materiál na cestě	(119)	044		
	3.	Nedokončená výroba	(121)	045		
	4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	046		
	5.	Výrobky	(123)	047		
	6.	Zvířata	(124)	048		
	7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	049		
	8.	Zboží na cestě	(139)	050		
	9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(z účtu 314)	051		
II. POHLEDÁVKY CELKEM			052	153	162	
součet ř. 053 až 070+071						
II. Pohledávky	1.	Odběratelé	(311)	053		
	2.	Směnky k inkasu	(312)	054		
	3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	055		
	4.	Poskytnuté provozní zálohy	(z účtu 314 mimo ř.050)	056	153	148
	5.	Ostatní pohledávky	(315)	057		
	6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	058		
	7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpeč. a veř. zdrav. pojištění	(336)	059		
	8.	Daň z příjmu	(341)	060	14	
	9.	Ostatní přímé daně	(342)	061		
	10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	062		
	11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	063		
	12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	064		
	13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozp.orgánů územ.samostr.celků	(348)	065		
	14.	Pohledávky za účastníky sdružení	(358)	066		
	15.	Pohledávky z pevných termínových operací	(373)	067		
	16.	Pohledávky z emitovaných dluhopisů	(375)	068		
	17.	Jiné pohledávky	(378)	069		
	18.	Dohadné účty aktivní	(388)	070		
	19.	Opravná položka k pohledávkám	(-)	(399)	071	
III. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK CELKEM			072	21 080	13 861	
součet ř. 073 až 080						
III. Krátkodobý finanční majetek	1.	Pokladna	(211)	073	1	4
	2.	Ceniny	(213)	074		
	3.	Účty v bankách	(221)	075	21 079	13 857
	4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	076		
	5.	Dluhoběžné cenné papíry k obchodování	(253)	077		
	6.	Ostatní cenné papíry	(256)	078		
	7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	079		
	8.	Peníze na cestě (+/-)	(261)	080		
IV. JINÁ AKTIVA CELKEM			081	190	141	
součet ř. 082 až 084						
IV. Jiná aktiva	1.	Náklady příštích období	(381)	082	140	141
	2.	Příjmy příštích období	(385)	083	50	
	5.	Kurzové rozdíly aktivní	(386)	084		
AKTIVA CELKEM			085	21 682	14 842	
ř. 001 + 041						

PASIVA

			číslo řádku	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období		
A. VLASTNÍ ZDROJE CELKEM			086	21 482	14 684		
ř. 087+091							
I. JMĚNÍ CELKEM			087	21 030	14 396		
součet ř. 088 až 090							
I. Jméni	1.	Vlastní jmění	(901)	088	510	1 069	
	2.	Fondy	(911)	089	20 520	13 327	
	3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	(921)	090			
II. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ CELKEM			091	452	288		
součet ř. 092 až 094							
II. Výsledek hospodaření	1.	Účet výsledku hospodaření	(+/-)	(963)	092	452	288
	2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(+/-)	(931)	093		
	3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(+/-)	(932)	094		
B. CIZÍ ZDROJE			095	200	158		
ř. 096+098+106+130							
I. REZERVY			096				
součet ř. 097							
I. Rezervy	1.	Rezervy	(941)	097			
II. DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY CELKEM			098				
součet ř. 099 až 105							
II. Dlouhodobé závazky	1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)	099			
	2.	Emitované dluhopisy	(953)	100			
	3.	Závazky z pronájmu	(954)	101			
	4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	102			
	5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	103			
	6.	Ostatní dlouhodobé závazky	(z účtu 389)	104			
	7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	105			
III. KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY CELKEM			106	200	158		
součet ř. 107 až 129							
III. Krátkodobé závazky	1.	Dodavatelé	(321)	107	20	16	
	2.	Směnky k úhradě	(322)	108			
	3.	Přijaté zálohy	(324)	109			
	4.	Ostatní závazky	(325)	110			
	5.	Zaměstnanci	(331)	111	64	63	
	6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	112		1	
	7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veř.zdravot.pojištění	(336)	113	38	38	
	8.	Daň z příjmu	(341)	114	35		
	9.	Ostatní přímé daně	(342)	115	12	12	
	10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	116			
	11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	117			
	12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	(346)	118			
	13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospráv.celků	(348)	119			
	14.	Závazky z upsaných nespacených cenných papírů a vkladů	(367)	120			
	15.	Závazky k účastníkům sdružení	(368)	121			
	16.	Závazky z pevných termínových operací	(373)	122			
	17.	Jiné závazky	(379)	123			
	18.	Krátkodobé bankovní úvěry	(951)	124			
	19.	Eskontní úvěry	(232)	125			
	20.	Emitované krátkodobé dluhopisy	(241)	126			
	21.	Vlastní dluhopisy	(-)	(255)	127		
	22.	Dohadné účty pasivní	(z účtu 389)	128	31	28	
	23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	129			
IV. JINÁ PASIVA CELKEM			130	200	158		
součet ř. 131 až 133							
IV. Jiná pasiva	1.	Výdaje příštích období	(383)	131			
	2.	Výnosy příštích období	(384)	132			
	3.	Kurzové rozdíly pasivní	(387)	133			
PASIVA CELKEM			134	21 682	14 842		
ř. 086+095							

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY ZA ROK KONČÍCÍ 31.12.2011 (V TIS. KČ)

			číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská
			x	x	
A. NÁKLADY					
I. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY CELKEM	součet ř. 002 až 005		001	46	
1. Spotřeba materiálu	(501)		002		
2. Spotřeba energie	(502)		003	46	
3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	(503)		004		
4. Prodané zboží	(504)		005		
II. SLUŽBY CELKEM	součet ř. 007 až 010		006	851	
5. Opravy a udržování	(511)		007	7	
6. Cestovné	(512)		008	6	
7. Náklady na reprezentaci	(513)		009		
8. Ostatní služby	(518)		010	838	
III. OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	součet ř. 073 až 080		011	1 378	
9. Mzdové náklady	(211)		012	1 032	
10. Zákonné sociální pojištění	(213)		013	346	
11. Ostatní sociální pojištění	(221)		014		
12. Zákonné sociální náklady	(251)		015		
13. Ostatní sociální náklady	(253)		016		
IV. DANĚ A POPLATKY CELKEM	součet ř. 082 až 084		017		
14. Daň silniční	(381)		018		
15. Daň z nemovitostí	(385)		019		
16. Ostatní daně a poplatky	(386)		020		
V. OSTATNÍ NÁKLADY CELKEM	součet ř. 022 až 029		021	12	
17. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(541)		022		
18. Ostatní pokuty a penále	(542)		023	1	
19. Odpis nedobytné pohledávky	(543)		024		
20. Úroky	(544)		025		
21. Kursové ztráty	(545)		026		
22. Dary	(546)		027		
23. Manka a škody	(548)		028		
24. Jiné a ostatní náklady	(549)		029	11	
VI. ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK CELKEM	součet ř. 031 až 036		030	140	
25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(551)		031	140	
26. Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(552)		032		
27. Prodané cenné papíry a podíly	(553)		033		
28. Prodaný materiál	(554)		034		
29. Tvorba rezerv	(556)		035		
30. Tvorba opravných položek	(559)		036		
VII. POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY CELKEM	součet ř. 038 až 039		037		
31. Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(581)		038		
32. Poskytnuté členské příspěvky	(582)		039		
VIII. DANĚ Z PŘÍJMŮ CELKEM	součet ř. 041		040		
33. Dodatečné odvody daně z příjmů	(595)		041		
NÁKLADY CELKEM	ř. 001 + 006 + 011 + 017 + 021 + 030 + 037 + 040		042	2 427	

			číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská
			x	x	
B. VÝNOSY					
I. TRŽBY ZA VLASTNÍ VÝKONY A ZA ZBOŽÍ CELKEM	součet ř. 044 až 046		043		
1. Tržby za vlastní výroby	(601)		044		
2. Tržby z prodeje služeb	(602)		045		
3. Tržby za prodané zboží	(604)		046		
II. ZMĚNY STAVU VNITROORGANIZAČNÍCH ZÁSOB CELKEM	součet ř. 048 až 051		047		
4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	(611)		048		
5. Změna stavu zásob polotovarů	(612)		049		
6. Změna stavu zásob výrobků	(613)		050		
7. Změna stavu zvířat	(614)		051		
III. AKTIVACE CELKEM	součet ř. 053 až 056		052		
8. Aktivace materiálu a zboží	(621)		053		
9. Aktivace vnitroorganizačních služeb	(622)		054		
10. Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	(623)		055		
11. Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	(624)		056		
IV. OSTATNÍ VÝNOSY CELKEM	součet ř. 058 až 064		057	2 427	288
12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(641)		058		
13. Ostatní pokuty a penále	(642)		059		
14. Platby za odepsané pohledávky	(643)		060		
15. Úroky	(644)		061		288
16. Kursové zisky	(645)		062		
17. Zúčtování fondů	(648)		063	2 427	
18. Jiné ostatní výnosy	(649)		064		
V. TRŽBY Z PRODEJE MAJETKŮ, ZÚČTOVÁNÍ REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK CELKEM	součet ř. 066 až 072		065		
19. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(652)		066		
20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653)		067		
21. Tržby z prodeje materiálu	(654)		068		
22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655)		069		
23. Zúčtování rezerv	(656)		070		
24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657)		071		
25. Zúčtování opravných položek	(659)		072		
VI. PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY CELKEM	součet ř. 074 až 076		073		
26. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(681)		074		
27. Přijaté příspěvky (dary)	(682)		075		
28. Přijaté členské příspěvky	(684)		076		
VII. PROVOZNÍ DOTACE CELKEM	součet ř. 078		077		
29. Provozní dotace	(691)		078		
VÝNOSY CELKEM	ř. 043+047+052+057+065+073+077		079	2 427	288
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (+/-)	ř.079 - 042		080		288
34. Daň z příjmů	(591)		081		
D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (+/-)	ř.080 - 081		082		288

PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

1. CHARAKTERISTIKA A HLAVNÍ AKTIVITY

VZNIK A CHARAKTERISTIKA NADACE

Nadace Sirius („nadace“) byla založena Smlouvou o zřízení Nadace Sirius dne 26. března 2008.

Zápis nadace do nadačního rejstříku vedené Městským soudem v Praze (oddíl N, vložka 693) proběhl dne 20. června 2008.

Nadace se zaměřuje na pomoc a podporu dětem ohroženým, tak jak jsou definovány v Úmluvě o právech dítěte, kterou schválilo OSN v roce 1989 a Česká republika ji přijala v roce 1991.

Ohrožené dítě je chápáno jako dítě, které je ohroženo ve svém přirozeném vývoji. Tento přirozený vývoj může být ohrožen dvěma někdy vzájemně se překrývajícími faktory, kterými jsou rizika organického neboli fyzického poškození a rizika plynoucí ze sociálního prostředí.

SÍDLO SPOLEČNOSTI

Nadace Sirius, Thunovská 12, Praha 1, Česká republika

Identifikační číslo: 284 18 808

Právní forma: nadace

ÚČEL NADACE

Účelem nadace je všestranně přispívat ke zlepšování a rozvoji kvality života dětí. Svým působením se nadace snaží o rozvoj a uplatňování základních lidských práv a humanitárních zásad a deklaruje svou snahu přispět k lepšímu životu dětí, které neměly v životě štěstí. Prvořadým zájmem zřizovatelů a cílem nadace je naplňování výše uvedeného účelu, přičemž v této souvislosti nadace uskutečňuje zejména činnost směřující k:

- » pomoci dětem, které se pro svůj nepříznivý zdravotní, sociální a rodinný stav neobejdou bez pomoci druhých;
- » pomoci dětem z problémových rodin a dětem v ústavní výchově;
- » pomoci dětem zneužívaným a týraným;
- » pomoci dětem mentálně nebo fyzicky handicapovaným a těm, které se těžko včleňují do společnosti;
- » rozvoji vzdělanosti a podpoře talentovaných dětí;
- » zlepšování kvality života dětí, jejichž rodiče mají omezené finanční možnosti;
- » všestrannému pozitivnímu rozvoji osobností dětí;
- » podpoře a propagaci nadační činnosti, zejména nadační činnosti zaměřené ve prospěch dětí a mládeže.



ZŘIZOVATELÉ NADACE

Jiří Šmejč
Petr Kellner
Patrik Tkáč

SPRÁVNÍ RADA NADACE k 31. 12. 2011

Jiří Šmejč – předseda
Marcel Dostal - místopředseda
Dana Lipová – člen
Miloslava Nováková – člen
Vladimír Uhde – člen

DOZORČÍ RADA NADACE k 31. 12. 2011

Jan Leiner – předseda
Radka Šmejčová – místopředseda
Gabriela Lachoutová – člen

ŘEDITELKA NADACE k 31. 12. 2011

Lenka Šrámková

ODBORNÁ RADA NADACE k 31. 12. 2011

Prof. MUDr. Jiří Dunovský, DrSc.
Doc. PhDr. Lenka Šulová, CSc.
JUDr. Šárka Špeciánová
MUDr. Elena Turnovská
PhDr. Jaroslav Šturma
Doc. PhDr. Marie Černá
CSc. Doc. Mgr. PaedDr. Jan Michalík, PhD.

NADAČNÍ JMĚNÍ k 31. 12. 2011

Výše zapsaného nadačního jmění do nadačního rejstříku činí 510 tis. Kč.

Finanční prostředky jsou na zvláštním účtu č. 20097000010/6000 vedeného u PPF banky a.s.

ZALOŽENÍ OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI SIRIUS, O.P.S.

Nadace Sirius založila Obecně prospěšnou společnost Sirius, o.p.s. („OPS Sirius“) Zakládací listinou obecně prospěšné společnosti dne 29. července 2008.

Zápis OPS Sirius do rejstříku obecně prospěšných společností vedené Městským soudem v Praze (oddíl O, vložka 617) proběhl dne 30. října 2008.

OPS Sirius se zaměřuje na zajištění, podporu a organizaci činností v oblasti péče o děti. Realizuje záměry a plány svého zřizovatele.

2. ÚČETNÍ OBDOBÍ, ZA KTERÉ JE SESTAVENA ÚČETNÍ ZÁVĚRKA A ROZVAHOVÝ DEN

Účetním obdobím jednotky je období od 1. ledna 2011 do 31. prosince 2011. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona o účetnictví je 31. prosinec 2011.

3. ZÁSADNÍ ÚČETNÍ POSTUPY POUŽÍVANÉ NADACÍ

A. POSTUPY ÚČTOVÁNÍ

Nadace připravuje účetní závěrku v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Přijaté peněžní a nepeněžní dary ve formě hmotného investičního majetku, zásob a poskytnutých služeb jsou účtovány na účet 911 – Fondy, které tvoří součást vlastních zdrojů v rozvaze.

B. NADAČNÍ JMĚNÍ

Nadační jmění je peněžní vyjádření souhrnu peněžních vkladů zřizovatelů zapsaných v nadačním rejstříku. Hodnota nadačního jmění činí 510 tis. Kč.

Peněžní prostředky, které jsou součástí nadačního jmění, je nadace povinna uložit na zvláštní účet u banky nebo je může použít na nákup cenných papírů vydaných státem nebo za jejichž splacení se stát zaručil. Tyto prostředky není možno půjčovat.

C. NÁKLADY SOUVISEJÍCÍ SE SPRÁVOU NADACE

Náklady související se správou nadace zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadace, náklady na propagaci účelu nadace a náklady související s provozem nadace. Celkové roční náklady související se správou nadace nesmí převyšit 20% hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků podle jejich stavu k 31. prosinci téhož roku.

D. DLOUHODOBÝ HMTNÝ A NEHMTNÝ MAJETEK

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v pořizovací ceně a odpisován rovnoměrně po odhadované dobu životnosti.

Doby odpisování pro jednotlivé skupiny majetku:

MAJETEK	METODA	DOBA ODPISOVÁNÍ
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	rovnoměrně	3 roky
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	rovnoměrně	3 roky
Ocenitelná práva	rovnoměrně	3–6 let

Hmotný majetek v pořizovací ceně do 3 tis. Kč a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 7 tis. Kč není vykazován v rozvaze a je účtován do nákladů v měsíci jeho pořízení. O takto zaúčtovaném majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok je vedena podrozvahová evidence.

Dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně od 3 tis. do 40 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je vykazován v rozvaze v položce Ostatní dlouhodobý hmotný majetek.

Dlouhodobý nehmotný majetek v pořizovací ceně od 7 tis. do 60 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je vykazován v rozvaze v položce Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek.

Dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně od 40 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je vykazován v rozvaze v položce Samostatné movité věci a soubory movitých věcí.

Dlouhodobý nehmotný majetek v pořizovací ceně od 60 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je vykazován v rozvaze v položce Ocenitelná práva.

E. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

Krátkodobý finanční majetek je veden na běžných účtech bank a v pokladně v českých korunách.

F. POHLEDÁVKY

Pohledávky se účtují ve své nominální hodnotě.

G. DAŇ Z PŘÍJMŮ

Splatná daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy.

H. KLASIFIKACE ZÁVAZKŮ

Nadace klasifikuje část dlouhodobých závazků, bankovních úvěrů a finančních výpomocí, jejichž doba splatnosti je kratší než jeden rok vzhledem k datu účetní závěrky, jako krátkodobé.

I. ÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ A VÝNOSŮ

Náklady a výnosy se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž časově i věcně souvisejí. V souladu s principem opatrnosti nadace účtuje na vrub nákladů tvorbu rezerv a opravných položek na krytí všech rizik, ztrát a znehodnocení, která jsou ke dni sestavení účetní závěrky známa.

4. DLOUHODOBÝ MAJETEK

A. DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK

	Ocenitelná práva	Software	Celkem
Pořizovací cena			
Zůstatek k 1.1.2011	450	--	450
Přírůstky	--	629	629
Úbytky	--	--	--
Zůstatek k 31.12.2011	450	629	1 079
Oprávký			
Zůstatek k 1.1.2011	225	--	225
Odpisy	106	70	176
Oprávký k úbytkům	--	--	--
Zůstatek k 31.12.2011	331	70	401
Zůstatková hodnota 1.1.2011	225	--	225
Zůstatková hodnota 31.12.2011	119	559	678

Nadace v r. 2011 získala darem Software ve výši 629 tis. Kč. SW aplikace je užívána na podporu grantových řízení. SW aplikace je odpisována do fondu vlastního jmění, nezapisovaného do rejstříku.

B. DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK

	Ocenitelná práva	Software	Celkem
Pořizovací cena			
Zůstatek k 1.1.2011	109	48	157
Přírůstky	--	--	--
Úbytky	--	--	--
Zůstatek k 31.12.2011	109	48	157
Oprávký			
Zůstatek k 1.1.2011	87	36	123
Odpisy	22	12	34
Oprávký k úbytkům	--	--	--
Zůstatek k 31.12.2011	109	48	157
Zůstatková hodnota 1.1.2011	22	12	34
Zůstatková hodnota 31.12.2011	--	--	--

5. DLOUHODOBÝ HMOTNÝ A NEHMOTNÝ MAJETEK NEVYKÁZANÝ V ROZVAZE

Operativní evidence vykazuje nakoupený hmotný majetek v užívání ve výši 28 tis. Kč (2010: 29 tis. Kč).

Na základě Smlouvy o nájmu nebytových prostor s pronajímatelem nadace ve svém sídle užívá prostory, jež jsou částečně zařízeny nábytkem. Seznam tohoto nábytku je veden v podrozvaze v hodnotě 0 Kč.

6. POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY Z OBCHODNÍCH VZTAHŮ

A. Poskytnuté provozní zálohy činí 148 tis. Kč (2010: 153 tis. Kč). Zálohy jsou tvořeny zálohami na elektrickou energii a poplatky za služby k nájmemnému ve výši 21 tis. Kč (2010: 26 tis. Kč). Zbývající částku ve výši 127 tis. Kč (2010: 127 tis. Kč) představuje jistina pronajímateli nebytových prostor nadace a v budoucnu bude nadací pronajímatelem vyúčtována.

B. Krátkodobé závazky z obchodních vztahů činí 16 tis. Kč (2010: 20 tis. Kč). Nadace neeviduje žádné závazky po lhůtě splatnosti.

7. NÁKLADY A PŘÍJMY PŘÍŠTÍCH OBDOBÍ

Náklady příštích období zahrnují zejména časové rozlišení nákladů na nájemné a služby spojené s nájmem ve výši 135 tis. Kč (2010: 135 tis. Kč) a časově rozlišené náklady na pojištění ve výši 4 tis. Kč (2010: 4 tis. Kč).

8. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

Finanční prostředky jsou vedeny na běžných účtech a v pokladně v českých korunách. K 31. prosinci 2011 činil zůstatek na bankovních účtech 13 857 tis. Kč (2010: 21 079 tis. Kč).

9. VLASTNÍ ZDROJE KRYTÍ STÁLÝCH A OBĚŽNÝCH AKTIV

	Registrované nadační jmění	Fondy	Zisk za účetní období	Oceňovací rozdíly	Celkem
Zůstatek k 1.1.2011	510	20 520	452	--	21 482
Zvýšení nadačního jmění-nezapsané do rejstříku	629	--	--	--	629
Odpisy SW získaného darem	-70	--	--	--	-70
Přijaté peněžní dary	--	9 000	--	--	9 000
Fondy tvořené ze zisků min. let	--	395	-395	--	--
Fondy - daňové úspory	--	57	-57	--	--
Použití fondů - daňové úspory	--	-57	--	--	-57
Poskytnuté peněžní příspěvky	--	-14 161	--	--	-14 161
Přeúčtování z fondu na krytí správních nákladů	--	-2 427	--	--	-2 427
Výsledek hospodaření roku 2010	--	--	288	--	288
Zůstatek k 31.12.2011	1 069	13 327	288	--	14 684

Nadační jmění je tvořeno vklady zřizovatelů nadace: Jiří Šmejč 170 tis. Kč, Petr Kellner 170 tis. Kč, Patrik Tkáč 170 tis. Kč. Finanční prostředky jsou vedeny zvláštním účtu u PPF banky a.s.

Daňová úspora z roku 2010 byla použita na krytí nákladů souvisejících s hlavní činností nadace.

Nadace v roce 2011 získala darem Software ve výši 629 tis. Kč. Software je odpisován do fondu vlastního jmění, nezapisovaného do rejstříku.

10. ZAMĚŠTNANCI A VEDOUCÍ PRACOVNÍCI

2011	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	Sociální náklady
Vedoucí pracovníci	1	600	204	--
Zaměstnanci	1	432	142	--
Celkem	2	1 032	346	--

2010	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	Sociální náklady
Vedoucí pracovníci	1	600	204	--
Zaměstnanci	1	489	143	--
Celkem	2	1 089	347	--

Nadace neposkytla v roce 2011 ani 2010 žádný úvěr, půjčku nebo jiné plnění členům správní rady ani dozorčí rady. Mzdové náklady zaměstnanců zahrnují náklady na Dohody o provedení práce.

11. ZÁVAZKY ZE SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ, ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ A DAŇ Z PŘÍJMU

Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění činí 38 tis. Kč (2010: 38 tis. Kč), ze kterých 27 tis. Kč (2010: 27 tis. Kč) představují závazky ze sociálního zabezpečení a 11 tis. Kč (2010: 11 tis. Kč) představují závazky ze zdravotního pojištění. Zálohová daň z příjmu zaměstnance činí 12 tis. Kč (2010: 12 tis. Kč).

Žádné z těchto závazků nejsou po lhůtě splatnosti.

12. DAŇ Z PŘÍJMŮ

Daň z příjmů za zdaňovací období roku 2011 činí 0 tis. Kč (2010: 35 tis. Kč).

13. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

	31.12.2011
Výnosy z hlavní činnosti	2 427
Výnosy z hospodářské činnosti	288
Celkem	2 715

Výnosy nadace z hlavní činnosti za rok 2011 jsou tvořeny přeúčtováním z fondů ke krytí správních nákladů v souladu s účetními postupy nadace ve výši 2 427 tis. Kč (2010: 2 892 tis. Kč)

Výnosy nadace z hospodářské činnosti za rok 2011 jsou tvořeny výnosovými úroky z vkladů na termínovaných účtech ve výši 288 tis. Kč (2010: 487 tis. Kč) a výnosovými úroky z vkladů na běžných účtech ve výši 0 Kč (2010: 2 tis. Kč).

	31.12.2011
Náklady na hlavní činnost	2 427
Náklady na hospodářskou činnost	--
Celkem	2 427

Celkové roční náklady související se správou nadace nesmí převýšit 20% hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků podle jejich stavu k 31. prosinci téhož roku, toto pravidlo bylo Nadací Sirius dodrženo.

Výsledek hospodaření v členění dle hlavní a hospodářské činnosti

	31.12.2011
Výsledek hospodaření za hlavní činnost	--
Výsledek hospodaření za hospodářskou činnost	288
Celkem	288

Správní rada dosud nerozhodla o rozdělení výsledku hospodaření za rok 2011 ve výši 288 tis. Kč.

14. PŘIJATÉ DARY A POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY

POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY – PROBÍHAJÍCÍ PROJEKTY Z R. 2009

Organizace	Název projektu	Výše grantu	Uhrazeno v r. 2009	Uhrazeno v r. 2010	Uhrazeno v r. 2011
AMALTHEA o.s.	Posílení služeb pro rodiny – sanace ohrožené rodiny v ČR	4 543	2 615	1 847	--
AMALTHEA o.s.	Podpora rozvoje náhradní rodinné péče v ČR	3 800	3 056	432	312
Diakonie ČCE – středisko v Plzni	Podpora rozvoje náhradní rodinné péče v ČR	1 088	673	384	32
o.s. SANANIM	Posílení služeb pro rodiny – sanace ohrožené rodiny v ČR	1 622	962	601	59
Sdružení pěstounských rodin	Podpora rozvoje náhradní rodinné péče v ČR	279	251	--	28
Středisko náhradní rodinné péče	Podpora rozvoje náhradní rodinné péče v ČR	6 416	2 112	2 165	1 925
STŘEP,o.s.- České centrum pro sanaci rodiny	Posílení služeb pro rodiny – sanace ohrožené rodiny v ČR	3 524	2 398	856	--
Celkem		21 272	12 067	6 285	2 356

POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY – PROBÍHAJÍCÍ PROJEKTY Z R. 2010

Organizace	Název projektu	Výše grantu	Uhrazeno v r. 2010	Uhrazeno v r. 2011
Okamžik - sdružení pro podporu nejenom nevidomých	Zajištění podpůrných služeb pro rodiny dětí se zdravotním postižením v ČR	642	283	295
Kolpingova rodina Smečno		2 730	1 531	926
Federace rodičů a přátel sluchově postižených, o.s.		2 779	1 378	1 123
Diakonie ČCE - středisko v Praze 5 -Stodůlky, Raná péče		3 744	894	1 722
Sdružení Nové Město na Moravě o.s.		1 459	875	438
Středisko rané péče SPRP České Budějovice		1 043	432	507
ARPZPD v ČR, o.s. Klub "Hornomlýnská"		3 694	857	-857
Celkem			16 091	6 250

Společnost ARPZPD v ČR, o.s. Klub „Hornomlýnská“ v lednu 2011 vrátila poskytnutý příspěvek ve výši 857 tis. Kč, protože organizace nebyla schopna z personálních důvodů zahájit projekt v deklarovaném termínu.

POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY – PROJEKTY Z R. 2011

Organizace	Název projektu	Výše grantu	Uhrazeno v r. 2011
Obecně prospěšná společnost Sirius, o.p.s.	Příspěvek na realizaci projektů OPS Sirius	5 000	5 000
Dům tří přání	Sanace ohrožené rodiny	1 000	900
HoSt Home-Start ČR	Posílení služeb rodiny-sanace ohrožené rodiny v ČR	2 589	463
Středisko náhradní rodinné péče, o.s.	Vytvoření „Střediska náhradní rodinné péče“	15 484	969
Diakonie ČCE-středisko v plzni	Centrum SOS Archa-VYLODĚNÍ	372	320
Celkem		24 445	7 652

PŘIJATÉ DARY PENĚŽNÍ A NEPENĚŽNÍ DARY V R. 2011

Dárce	Peněžní dary	Nepeněžní dary
Kellner Petr	3 000	--
Šmejč Jiří	3 000	--
Tkáč Patrik	3 000	--
Home Credit International, a.s.	--	629
Celkem	9 000	629

Nadace získala darem Software ve výši 629 tis. Kč, SW aplikace je užívána na podporu grantových řízení.

15. VÝZNAMNÁ NÁSLEDNÁ UDÁLOST

K datu sestavení účetní závěrky nejsou správní radě známy žádné významné následné události, které by ovlivnily účetní závěrku k 31. prosinci 2011.

PODPIS STATUTÁRNÍHO ORGÁNU NEBO FYZICKÉ OSOBY,
KTERÁ JE ÚČETNÍ JEDNOTKOU

30. 5. 2012



Jiří Šmejč
předseda správní rady

KONTAKTY



Nadace Sirius

Thunovská 12, 118 00 Praha 1, Česká republika
tel.: +420 257 211 445, e-mail: info@nadacesirius.cz
www.nadacesirius.cz

2011



SIRIUS
NADACE



2011